



## REGOLAMENTO GIURIA POPOLARE

### Art. 1 – Composizione della Giuria Popolare

La Giuria Popolare, che assegnerà un premio speciale denominato “Premio Giuria Popolare”, è costituita da utenti delle biblioteche accreditate ([clicca qui per visualizzare l'elenco](#)), da studenti dell'Università degli Studi di Perugia (secondo le modalità di partecipazione approvate dai rispettivi corsi di studio, anche ai fini dei riconoscimenti dei relativi CFU) e da studenti delle Scuole secondarie di secondo grado, in base alle modalità stabilite dalle rispettive Dirigenze.

### Art. 2 – Ruolo della Giuria Popolare

La Giuria Popolare è chiamata a esprimere la propria preferenza e votare tra le 10 opere finaliste della sezione ROMANZO EDITO del Premio Letterario Clara Sereni selezionate dalla Giuria Specialistica ed elegge **un solo vincitore** che sarà proclamato durante la Cerimonia di Premiazione che si svolge a Perugia nel mese di novembre.

### Art. 3 – Disponibilità delle opere

Le 10 opere edite finaliste saranno acquistabili nelle librerie convenzionate e dovranno essere disponibili al prestito nelle Biblioteche aderenti e, laddove possibile, anche in formato e book.

(Scarica qui elenco Biblioteche aderenti)

(Scarica qui elenco Librerie convenzionate)

### Art. 4 – Come si esprime il voto

Il voto è **anonimo** e si esprime esclusivamente utilizzando la **Scheda Votazione Giuria Popolare** ([scarica Scheda Votazione](#)) che contiene l'elenco dei 10 titoli finalisti. Ogni scheda va compilata con le informazioni richieste contrassegnando con una X l'opera prescelta (**1 sola preferenza per scheda**). Se si vogliono esprimere più preferenze occorre compilare più schede.

### Art.5 – Scadenze e invio Scheda Votazione

Le schede, opportunamente compilate e con la votazione, andranno fatte pervenire alla Segreteria del Premio esclusivamente per e mail all'indirizzo [segreteria@premioletterarioclarasereni.it](mailto:segreteria@premioletterarioclarasereni.it) entro e non oltre le ore 24,00 del **14 ottobre 2024**.

### Art.6 – Modalità di voto per gli utenti delle Biblioteche

Tutti gli utenti delle Biblioteche accreditate e i Gruppi di Lettura possono votare compilando la scheda di voto dopo aver letto i libri finalisti disponibili al prestito. La scheda (una per ogni utente)

va consegnata direttamente al desk o inviata alla mail della Biblioteca. Un referente raccoglierà i voti e li trasmetterà, entro la scadenza indicata all'Art.5, per e mail all'indirizzo [segreteria@premioletterarioclarasereni.it](mailto:segreteria@premioletterarioclarasereni.it).

#### **Art.7 – Modalità di voto per gli studenti del III e IV anno Scuole secondarie di II grado**

Si lascia alla professionalità degli insegnanti la scelta delle modalità con cui coinvolgere gli studenti-giurati alla lettura delle opere in concorso. La votazione (che potrà essere accompagnata da recensione) dovrà pervenire esclusivamente via e mail all'indirizzo [segreteria@premioletterarioclarasereni.it](mailto:segreteria@premioletterarioclarasereni.it), secondo le scadenze indicate all'Art.5, con la possibilità di realizzare il **PCTO** (con le ore stabilite dalla scuola stessa) attraverso la **lettura di più testi** e la **partecipazione alla Cerimonia di Premiazione**.

Agli studenti che ne faranno richiesta potrà essere rilasciato un **Attestato di partecipazione** ai fini del riconoscimento del **credito formativo**, secondo i termini stabiliti dai rispettivi Consigli di classe.

#### **Art.8 – Modalità di voto e riconoscimento di Crediti Formativi Universitari (CFU) per gli studenti dell'Ateneo di Perugia**

La partecipazione degli studenti dell'Università degli Studi di Perugia alla Giuria Popolare prevede il riconoscimento di Crediti Formativi Universitari (**CFU**), curriculari o extracurriculari, validi per il percorso universitario. La certificazione dell'avvenuta partecipazione alla Giuria Popolare, ai fini del riconoscimento di eventuali CFU, avviene solo con l'invio, entro la scadenza indicata all'Art.5, all'indirizzo mail [biblioteca.premiosereni@unipg.it](mailto:biblioteca.premiosereni@unipg.it), della **Scheda di Votazione compilata** ([scarica Scheda Votazione](#)) insieme a **recensione originale** dell'opera prescelta tra quelle in concorso. Lo studente dovrà indicare anche le opere lette (almeno **tre** fra quelle comprese nella decina finalista). Per le specifiche modalità di partecipazione si rimanda al **Regolamento per il riconoscimento dei Crediti Formativi** ([scarica Regolamento CFU](#)).